

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(Фонд развития промышленности Московской области)**

П Р И К А З

«10» ноября 2022 г.

№ 82/2022

**О проведении отбора на предоставление финансовой поддержки субъектам
деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию
части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным
субъектами промышленности с кредитными организациями**

В соответствии с пунктом 10 Порядка оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, утвержденным протоколом Наблюдательного совета Некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Московской области» от 30.08.2022 г. № 28,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить прием заявок для участия в отборе для оказания финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности»,

Порядком оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, утвержденным протоколом Наблюдательного совета Некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Московской области» от 30.08.2022 г. № 28, мероприятием 07.09 «Реализация дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Московской области» Подпрограммы I Государственной программы «Предпринимательство Подмосковья» на 2017 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 788/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2017 – 2024 годы» (далее – Отбор, участники Отбора).

2. Установить:

- 1) дату и время начала и окончания подачи (приема) заявок участниками Отбора – с 09:00 15.11.2022 г. до 18:00 21.11.2022 г. по московскому времени;
- 2) размер субсидии, распределяемой в рамках Отбора - 39 219 978 (тридцать девять миллионов двести девятнадцать тысяч девятьсот семьдесят восемь) рублей 49 копеек.

3. Руководителю отдела координации проектов Тарасову Владимиру Юрьевичу в день издания настоящего приказа разместить его на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://frpmo.ru>).

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

- Форма заявления на предоставление гранта.

Директор



П.С. Ильин

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Адрес производства в Московской области	
7.	Телефон	
8.	E-mail	
9.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
10.	Основной ОКВЭД:	
11.	Наименование кредитной организации	
12.	Реквизиты кредитного договора/ доп. соглашения к кредитной линии	
13.	Сумма кредита, руб.	
14.	Процентная ставка, %	
15.	Сумма оплаченных процентов за период с 20.04.2022 по дату подачи Заявления	
16.	Целевое направление использования кредита	
17.	Информация о получении/неполучении субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;	
18.	Реквизиты расчетного счета в банке для перечисления гранта	

(должность руководителя)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Объявление о приеме заявок на предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме Гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является иной межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, предоставленный из федерального бюджета бюджету Московской области
(далее - Объявление)

Прием заявок на предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является иной межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, предоставленный из федерального бюджета бюджету Московской области осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2022 г. N 1184 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности (далее – Правила № 686), подразделом 11.9.8 «Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Московской области» в рамках реализации мероприятия 07.09 «Реализация дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Московской области» Подпрограммы I Государственной программы» государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2017- 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 788/39 «Об утверждении государственной программы

Московской области «Предпринимательство Подмосковья на 2017-2024 годы», Порядком оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, утвержденным протоколом Наблюдательного совета Некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Московской области» от 30.08.2022 № 28 (далее - Правила предоставления субсидии).

1. Дата и время начала и окончания подачи (приема) заявок субъектами промышленности – с 09:00 15.11.2022 г. до 18:00 21.11.2022 г. по московскому времени.

Размер субсидии, распределяемой в рамках Отбора - 39 219 978 (тридцать девять миллионов двести девятнадцать тысяч девятьсот семьдесят восемь) рублей 49 копеек.

2. Некоммерческая организация "Государственный фонд развития промышленности Московской области" (далее – Фонд):

1) местонахождение - 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69 км МКАД, офисно-общественный комплекс ЗАО "Гринвуд", строение 1, помещения №№ 213,214,215.

2) почтовый адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69 км МКАД, офисно-общественный комплекс ЗАО "Гринвуд", строение 1, помещения №№ 213,214,215.

3) адрес электронной почты: info@frpmo.ru.

3. Результатами предоставления Гранта является:

доля выручки от вида экономической деятельности, относящейся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6), в общем объеме выручки за год, следующий за годом предоставления гранта, не менее 50%.

4. Прием заявок осуществляется **с помощью системы электронного документооборота Диадок (<https://www.diadoc.ru>)**.

Контактная информация для участников отбора: тел. 8 (495) 136 99 09.

5. К отбору получателей Гранта допускаются участники Отбора, осуществляющие свою производственную деятельность на территории Московской области и соответствующие следующим требованиям на дату подачи заявки на предоставление Гранта, следующим требованиям (далее – Требования):

1) участник Отбора осуществляет виды экономической деятельности, относящиеся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6);

2) продолжительность регистрации участника Отбора в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на получение гранта;

3) регистрация участника Отбора на территории Московской области;

4) неполучение участником Отбора по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте «а» пункта 6 Правил № 686, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Правилами предоставления субсидии;

5) отсутствие у участника Отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

6) участник Отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) отсутствие проведения в отношении участника Отбора - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому участнику Отбора другого юридического лица), а также приостановления деятельности участника Отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если участник Отбора является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) участник Отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

9) при предоставлении гранта в период с 20 апреля 2022 г. до 31 декабря 2022 г. участник Отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских

юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

6. Участники Отбора, претендующие на получение Гранта, подают заявку **в электронном виде** с помощью системы электронного документооборота Диадок (<https://www.diadoc.ru>) включающую заявление на предоставление Гранта по форме, утвержденной Правилами предоставления субсидии (далее - заявление) (Приложение 1 к настоящему Объявлению), и перечень документов согласно приложению 2 к Правилам предоставления субсидии (далее - документы), в виде скан-образов в формате PDF (Приложение 2, 3 к настоящему Объявлению).

Заявка предоставляется одновременно с перечнем документов в сроки, установленные Объявлением о проведении Отбора.

Порядок подачи заявки определяется Правилами предоставления субсидии.

Ответственность за полноту и достоверность информации, представленной в заявке, несет участник Отбора.

7. Участник Отбора вправе отозвать поданную заявку до дня заседания Экспертного совета Фонда, путем направления официального письма, подписанного руководителем участника Отбора и заверенного печатью (при наличии печати).

8. Фонд принимает заявку и регистрирует ее в Межведомственной системе электронного документооборота Московской области.

Заявки, поданные после окончания срока проведения Отбора и (или) не соответствующие требованиям Перечня документов согласно Приложению №2 к настоящему Объявлению, не принимаются.

С помощью системы электронного документооборота Диадок (<https://www.diadoc.ru>) Фонд уведомляет участника Отбора об отказе в приеме заявки в течение 2 рабочих дней с момента выявления обстоятельств, послуживших причиной отказа в приеме заявки.

Основаниям для отказа в приеме и регистрации заявки являются:

- 1) подача заявки на предоставление Гранта, не предусмотренной Правилами предоставления субсидии;
- 2) подача заявки на предоставление Гранта в сроки, не предусмотренные Объявлением о проведении Отбора;
- 3) подача заявки на предоставление Гранта без предъявления документа, позволяющего установить участника Отбора;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных в приложении 2 к настоящему Объявлению;

5) представление скан-образов в формате PDF документов посредством с системы электронного документооборота Диадок (<https://www.diadoc.ru>) не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать обязательные реквизиты документов;

6) наличие нечитаемых исправлений в представленных документах;

7) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктом 5 Правил предоставления субсидии.

Отказ в приеме и регистрации заявки не препятствует повторному обращению участника Отбора в Фонд за предоставлением Гранта до даты окончания подачи (приема) Заявок, установленной объявлением о проведении Отбора.

По результатам проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявке, и подтверждения факта затрат, понесенных на уплату процентов по кредитным договорам, Фонд в течение 2 рабочих дней осуществляет подготовку заключения, которое должно содержать:

информацию о соответствии (несоответствии с указанием причин) участника Отбора требованиям и условиям Правила предоставления субсидии;

информацию о соответствии (несоответствии с указанием причин) документов, представленных в заявке в соответствии с Приложением 2 к настоящему Объявлению;

информацию о достоверности (недостоверности с указанием причин) документов, содержащихся в заявке;

рекомендацию о предоставлении (не предоставлении с указанием причин) гранта, а также о рекомендуемом размере Гранта, в соответствии с условиями Правил предоставления субсидии.

Заключение утверждается руководителям Фонда в течение 1 рабочего дня и выносится на заседание Экспертного совета Фонда не позднее 1 рабочего дня после его утверждения.

Экспертный совет Фонда не позднее 2 рабочих дней после получения заключения рассматривает его и принимает решение о заключении либо об отказе в заключении между Фондом и участником Отбора соглашения о предоставлении Гранта, а также о размере предоставляемого Гранта. Решение Экспертного совета Фонда оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Экспертного совета Фонда.

В случае принятия Экспертным советом Фонда решения об отказе в предоставлении Гранта, Фонд не позднее 2 рабочих дней направляет с помощью системы электронного документооборота Диадок (<https://www.diadoc.ru>) участнику Отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении Гранта с указанием причин отказа.

Положение об Экспертном совете Фонда, предусматривающее порядок рассмотрения заключения, а также состав Экспертного совета Фонда, утверждаются Наблюдательным советом Фонда.

Ответственность за полноту и достоверность информации в заявке несет участник Отбора.

Основаниями для отказа участнику Отбора в предоставлении Гранта являются:

несоответствие участника Отбора требованиям и условиям Правил предоставления субсидии;

несоответствие документов, представленных в заявке в соответствии с приложением 2 к настоящему Объявлению;

установление факта недостоверности представленной участником Отбора в составе Заявки информации.

В соответствии с протоколом Экспертного совета Фонда, руководитель Фонда не позднее 1 рабочего издает приказ о предоставлении либо отказе в предоставлении Гранта. Приказ о предоставлении либо отказе в предоставлении гранта размещается на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не более 2 рабочих дней, со дня принятия решения.

9. Разъяснения положений Объявления о проведении Отбора, даты начала и окончания такого Отбора предоставляются по телефону 8 (495) 136 99 09 с 09:00 15.11.2022 г. до 18:00 21.11.2022 г. по московскому времени.

10. Предоставление Гранта победителям Отбора осуществляется с соблюдением следующих требований:

1) наличие кредитного договора и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору об открытии кредитной линии, заключенного в рублях после вступления в силу Правил № 686;

2) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу Правил № 686 по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных победителем Отбора;

3) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат победителя Отбора на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

4) финансовая поддержка победителю Отбора предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты обращения в Фонд, но не чаще одного раза в месяц;

5) совокупный объем финансовой поддержки, полученной победителем Отбора в рамках Правил № 686, не превышает 50 млн. рублей;

6) общий размер кредитных обязательств победителя Отбора по кредитному договору не может быть менее 10 млн. рублей.

Соглашение между Фондом и победителем Отбора заключается в следующем порядке:

Фонд направляет победителю Отбора на адрес электронной почты, указанный в заявлении на предоставление Гранта, проект Соглашения в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Гранта;

Победитель Отбора подписывает Соглашение и предоставляет его в Фонд нарочно в срок не превышающий 2 рабочих дня с даты направления Фондом победителю Отбора проекта Соглашения на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

Фонд осуществляет подписание полученного от победителя Отбора Соглашения в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты его получения.

Соглашение заключается в 2 экземплярах.

Изменение Соглашения, в том числе расторжение Соглашения (при необходимости), осуществляется по соглашению Фонда и победителя Отбора, и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения).

Отказ победителя Отбора от подписания Соглашения или подписание Соглашения с его стороны в нарушение сроков, установленных настоящим Порядком, являются основаниями для отказа победителю Отбора в предоставлении гранта.

Решение об отказе в предоставлении гранта оформляется приказом руководителя Фонда в течение 5 рабочих дней с момента установления обстоятельства, послужившего основанием для отказа в предоставлении гранта.

Перечисление гранта осуществляется Фондом на расчетный счет победителя Отбора, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 2 рабочих дней с даты заключения Соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Адрес производства в Московской области	
7.	Телефон	
8.	E-mail	
9.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
10.	Основной ОКВЭД:	
11.	Наименование кредитной организации	
12.	Реквизиты кредитного договора/ доп. соглашения к кредитной линии	
13.	Сумма кредита, руб.	
14.	Процентная ставка, %	
15.	Сумма оплаченных процентов за период с 20.04.2022 по дату подачи Заявления	
16.	Целевое направление использования кредита	
17.	Информация о получении/неполучении субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;	
18.	Реквизиты расчетного счета в банке для перечисления гранта	

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Перечень документов, представляемых в некоммерческую организацию «Государственный фонд развития промышленности Московской области» в целях получения финансовой поддержки субъектам промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями*

1. Заявление на предоставление гранта;
2. Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению №3 к настоящему Объявлению;
3. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
4. Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика на территории Московской области;
5. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
6. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки (для акционерных обществ);
7. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
8. Копия кредитного договора и дополнительных соглашений (при наличии), заключенных между банком и заявителем;
9. Заявления на предоставление кредитов/траншей с приложением документов, указанных в таких заявлениях, за период пользования кредитными средствами (при наличии);
10. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, выданная по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта;
11. Выписка с расчетного счета заявителя, заверенная банком, за период пользования кредитными средствами, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств платежи;
12. Выписка по счету учета ссудной задолженности и учета процентов по кредитному договору заявителя, заверенные банком, за период пользования кредитными средствами;

13. Справка банка (с синей печатью) о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования (если такое обязательство Банка по контролю целевого использования отсутствует в кредитном договоре и/или дополнительном соглашении к нему);

14. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;

15. Справка банка (с синей печатью) содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода начисления и уплаты процентов, начиная с 20.04.2022.

*Общие требования к документам:

1. Представление электронных образов документов (электронных документов), позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.
2. Все исправления в документах должны быть заверены подписью руководителя отбора и печатью (при наличии печати).

РАСЧЕТ

размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

(наименование промышленного предприятия. ИНН)

1. Наименование кредитной организации, БИК: _____

2. Реквизиты кредитного договора/дополнительного соглашения к кредитной линии (номер, дата): _____

3. Расчет суммы Гранта по кредитному договору:

Период начисления процентов	Сумма фактически уплаченных процентов в отчетном периоде, рублей	Расчет размера Гранта			Сумма процентов, заявляемая к возмещению, исходя из наименьшего значения гр.3 и гр.5 в каждой строке, рублей
		90% от фактически уплаченных процентов, рублей (гр.2 x 90%)	ключевая ставка Банка России на дату уплаты процентов	Сумма процентов по кредитному договору, рассчитанная исходя из ключевой ставки Банка России	
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Размер запрашиваемого гранта: _____
(сумма цифрами и прописью)

Заявитель подтверждает:

- отсутствие на первое число месяца, предшествующего текущему месяцу факта получения денежных средств из бюджетов всех уровней на основании нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядком оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациям, утвержденным решением Наблюдательного совета Фонда (Протокол № 28 от «30» августа 2022 г.) на первое число месяца, в котором представляются документы;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты

бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении заявителя процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- в период с 20 апреля 2022 г. по 31 декабря 2022 г. заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

В случае включения в указанный реестр, заявитель обязуется незамедлительно уведомить об этом в письменном виде Государственный фонд развития промышленности Московской области.

Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие:

- на осуществление проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления грантов;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Порядком оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациям, утвержденным решением Наблюдательного совета Фонда (Протокол № 28 от «30» августа 2022 г.).

«___» _____ 20__ г.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)